



**แนวปฏิบัติตามกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
สำหรับจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
ของ  
บุคลากรวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก**

**งานบริหารทรัพยากรบุคคล  
คณะพยาบาลศาสตร์**

## คำนำ

ในการบริหารงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์นั้น วิทยาลัยพยาบาลทุกแห่งในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนกจะต้องกำหนดแผนปฏิบัติการที่รับถ่ายทอดนโยบายของสถาบันและคณะไปสู่การปฏิบัติ โดยมีอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของวิทยาลัยในสังกัดเป็นผู้มีส่วนรับผิดชอบต่อการปฏิบัติงานนั้น จึงกำหนดมาตรการให้มีการจัดทำคำรับรองในการปฏิบัติราชการ (Performance agreement) ขึ้นระหว่างผู้อำนวยการวิทยาลัยกับอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน โดยวิธีการจัดทำข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อแสดงถึงภาระรับผิดชอบต่อผลงาน และเป็นมาตรการสำคัญในการกำกับกับการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจะใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการต่อไป

คณะพยาบาลศาสตร์ ได้จัดทำแนวปฏิบัติการประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสายอาจารย์และสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับวิทยาลัยพยาบาลในสังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก โดยมุ่งหวังเพื่อให้วิทยาลัยนำไปใช้เป็นแนวทางประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถนำรายละเอียดตัวชี้วัด (KPI Template) ไปถ่ายทอดให้บุคลากรทุกประเภทของวิทยาลัย เข้าใจกระบวนการกลไก ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติและประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งจะนำไปสู่การประเมินผลการปฏิบัติราชการที่มีธรรมาภิบาล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ปฏิบัติงานและหน่วยงาน

คณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนก

ธันวาคม ๒๕๖๕

# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบรรณ	ข
กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการอาจารย์วิทยาลัยพยาบาล สังกัดคณะ พยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนก รอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖	๑
ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับ ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ของผู้สำเร็จ การศึกษา	๓
ตัวชี้วัดที่ ๒ การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม	๖
ตัวชี้วัดที่ ๓ การสร้างทุนวิจัยภายนอก	๑๓
กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัย พยาบาล สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนก รอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖	๑๗
ตัวชี้วัดที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพงาน (CQI) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานในความ รับผิดชอบ	๑๘
ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการในการปฏิบัติงาน	๒๐
ภาคผนวก	๒๑

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการอาจารย์  
วิทยาลัยพยาบาล สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์  
สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนก  
รอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการอาจารย์วิทยาลัยพยาบาล สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์  
สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนก รอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ค่าน้ำหนัก ที่คณะพยาบาลฯ กำหนด (๓๐%)	เกณฑ์ค่าน้ำหนัก ที่วิทยาลัยกำหนด (๔๐%)	สมรรถนะ (๓๐%)
๑. ด้านการสอน	๑๐		
๒. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงาน วิชาการ/นวัตกรรม	๑๕		
๓. การสร้างทุนวิจัยภายนอก	๕		
๔. ตัวชี้วัดอื่นๆ ของวิทยาลัย		๔๐	๓๐
<b>รวม</b>	<b>๓๐</b>	<b>๔๐</b>	<b>๓๐</b>

## ตัวชี้วัดที่ ๑: ผลสำเร็จของการสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ของผู้สำเร็จการศึกษา

๑. หน่วยวัด: ร้อยละ

๒. น้ำหนัก: ร้อยละ ๑๐

๓. คำอธิบาย:

พระราชบัญญัติวิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๒๘ กำหนดคำนิยามของผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ หมายถึง บุคคลซึ่งได้ขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์จากสภาการพยาบาล ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของสภาการพยาบาลว่าด้วยการขึ้นทะเบียน การออกใบอนุญาต การต่อใบอนุญาต และการอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาล การผดุงครรภ์ หรือการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ.๒๕๔๕ กำหนดให้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาต ต้องสอบผ่านความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนฯ ตามที่สภาการพยาบาลกำหนด โดยมีกำหนดการสอบปีละ ๓ ครั้ง จำนวน ๘ รายวิชา ได้แก่ วิชาการผดุงครรภ์ วิชาการพยาบาลมารดาและทารก วิชาการพยาบาลเด็กและวัยรุ่น วิชาการพยาบาลผู้ใหญ่ วิชาการพยาบาลผู้สูงอายุ วิชาการพยาบาลสุขภาพจิตและจิตเวชศาสตร์ วิชาการพยาบาลอนามัยชุมชนและการรักษาพยาบาลขั้นต้น และวิชากฎหมายว่าด้วยวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ จรรยาบรรณวิชาชีพและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ทั้งนี้ผู้ขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ต้องสอบผ่านทั้ง ๘ รายวิชา

การสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในปีแรก หมายถึง การที่ผู้สำเร็จการศึกษาของแต่ละวิทยาลัยสามารถสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์จากสภาการพยาบาล ผ่านทั้ง 8 รายวิชา ภายในหนึ่งปีหลังจากที่สำเร็จการศึกษา (นับผลสอบจำนวน ๓ รอบใน ๑ ปีการศึกษา)

ผลสำเร็จของการสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ของผู้สำเร็จการศึกษา หมายถึง ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านแต่ละรายวิชา (สอบทั้งหมด ๘ รายวิชา) ในการสอบครั้งแรกหลังจากจบการศึกษา

### ๔. แนวทางการประเมินผล:

๑. มอบหมายให้อาจารย์ทุกคนรับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมให้ผู้สำเร็จการศึกษาเพื่อการสอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ของผู้สำเร็จการศึกษา ในรายวิชาที่อาจารย์แต่ละคนเชี่ยวชาญ โดยอาจารย์ ๑ คน อาจได้รับมอบหมายมากกว่า ๑ รายวิชาได้
๒. กรณีที่อาจารย์ได้รับมอบหมายมากกว่า 1 รายวิชา ให้ใช้ค่าเฉลี่ยของร้อยละผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบผ่านการสอบของทุกรายวิชาที่ได้รับมอบหมายในครั้งนั้น

### ๕. สูตรการคำนวณ:

๕.๑ การประเมินรอบ ๖ เดือน: ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในปีแรก คำนวณโดยสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของแต่ละวิทยาลัย ที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนฯ ผ่านภายในปีแรก} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่สอบความรู้ฯ ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของวิทยาลัยนั้น}}$$

หมายเหตุ ให้ใช้ผลการสอบในรอบปี ๑ ปี ตามที่สภาการพยาบาลแจ้งไปที่วิทยาลัย

๕.๒ การประเมินรอบ ๑๒ เดือน: ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในครั้งแรกของรายวิชาที่อาจารย์รับผิดชอบ คำนวณโดยสูตร ดังนี้

$$\frac{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๕ ที่สอบผ่านการสอบครั้งแรกในรายวิชาที่อาจารย์รับผิดชอบ} \times ๑๐๐}{\text{จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดที่สอบความรู้ฯ ในครั้งแรก ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของรายวิชาที่อาจารย์รับผิดชอบ}}$$

หมายเหตุ ให้ใช้ผลการสอบครั้งแรก ตามที่สภาการพยาบาลแจ้งไปที่วิทยาลัย

### ๖. เกณฑ์การให้คะแนน:

แบ่งเกณฑ์การประเมินเป็น ๒ รอบ ได้แก่ รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

๕.๑) การประเมินรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในปีแรก

ค่าคะแนนที่ได้				
๒	๔	๖	๘	๑๐
ต่ำกว่าร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
๘๐.๐๐	๘๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	๘๕.๐๐ - ๘๙.๙๙	๙๐.๐๐ - ๙๔.๙๙	๙๕.๐๐ - ๑๐๐

หมายเหตุ ค่าคะแนนที่ได้ = ค่าร้อยละที่ได้ (ไม่ต้องแปลงคะแนน)

๕.๒) การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

การให้คะแนน PA แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๕.๒.๑. ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในครั้งแรกของรายวิชาที่อาจารย์รับผิดชอบ

ค่าคะแนนที่ได้				
๒	๔	๖	๘	๑๐
-	-	ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐.๐๐	ร้อยละ ๘๐.๐๐-๙๔.๙๙	ร้อยละ ๙๕.๐๐ - ๑๐๐

หมายเหตุ ค่าคะแนนที่ได้ = ค่าร้อยละที่ได้ (ไม่ต้องแปลงคะแนน)

๕.๒.๒. คะแนนเพิ่ม เมื่อรายวิชานั้น ๆ มีพัฒนาการคะแนนสูงขึ้น

กรณีรายวิชาใด มีร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านสูงขึ้นกว่าการสอบครั้งแรกของปีที่ผ่านมา ให้บวกคะแนน

เพิ่ม ๑ คะแนน

#### ตัวอย่างการคิดคะแนน

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ รายวิชา A มีนักศึกษาสอบผ่านในครั้งแรก ร้อยละ ๘๒.๗๐

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายวิชา A มีนักศึกษาสอบผ่านในครั้งแรก ร้อยละ ๗๕.๖๗

ดังนั้นที่ได้รวมสุดท้าย คือ ได้คะแนน = ๘ (ตามข้อ ๑) + ๑ คะแนน (ตามข้อ ๒) รวม ๙ คะแนน

#### ๗. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในปีแรก	ร้อยละ	-	-	-
ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาที่สอบความรู้เพื่อขอขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ผ่านในครั้งแรกของรายวิชาที่อาจารย์รับผิดชอบ	ร้อยละ	-	-	-

๘. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เอกสารแสดงผลการสอบความรู้ฯ จากสภาการพยาบาล

๙. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่ง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้รับผิดชอบแต่ละวิทยาลัย



## ตัวชี้วัดที่ ๒ : การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม

๑. หน่วยวัด: คะแนน

๒. น้ำหนัก: วงรอบการประเมินรอบที่ ๑ ร้อยละ ๑๕  
วงรอบการประเมินรอบที่ ๒ ร้อยละ ๑๕

๓. คำอธิบาย/นิยาม:

**การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการระดับนานาชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น ฐานข้อมูล ISI Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) หรือฐานข้อมูล Scopus หรือในฐานข้อมูลสากลอื่น ๆ ที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ หรือวารสารวิชาการที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับนานาชาติ

**การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการระดับชาติ** หมายถึง บทความจากผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI1 หรือ TCI2

**การเผยแพร่นวัตกรรม** หมายถึง การนำผลงานนวัตกรรมไปตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ (Journal) ระดับชาติหรือนานาชาติ ตามประกาศของ สกอ. หรือ ไปนำเสนอในเวทีวิชาการระดับชาติ (เช่น เวทีสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) หรือเทียบเท่า เป็นต้น) หรือระดับนานาชาติตามประกาศของ สกอ.

๔. แนวทางการประเมินผล:

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการการเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรมมีค่าคะแนนเต็ม ๑๕ เท่านั้น (เท่ากับร้อยละ ๑๕ ของคะแนนการประเมินทั้งหมด)

๒. ผลงานที่นำมาขอรับการประเมินต้องเป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในช่วงเวลาไม่เกิน ๑๒ เดือน ก่อนถึงวันประเมิน (๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖)

๓. ให้ระบุชื่อผลงานในแต่ละหัวข้อการประเมินให้ชัดเจนตามแบบฟอร์มที่งานวิจัยกำหนด และแนบสำเนาบทความที่ปรากฏชื่อวารสาร และฉบับที่ตีพิมพ์

๔. สามารถนำการเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม มาขอรับการประเมินได้มากกว่า ๑ รายการ หากได้คะแนนเกิน ๑๕ ให้นำนับได้เพียง ๑๕ คะแนน เท่านั้น ทั้งนี้คะแนนที่เกินในรอบนี้ จะนำไปใช้รับการประเมินในส่วนของคณะอีกไม่ได้

๕. ผู้นิพนธ์ชื่อแรกและผู้นิพนธ์ที่เป็น Corresponding author ให้ได้รับคะแนนเท่ากัน ส่วนผู้ร่วมวิจัยให้รับคะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนด

๖. การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ตำรา/นวัตกรรม คะแนนที่ได้รับในการประเมินครั้งที่ ๑ สามารถใช้รับการประเมินได้ในวงรอบถัดไปได้อีก ๑ วงรอบ และหากคะแนนประเมินในรอบที่ ๑ ยังไม่เต็ม สามารถนำผลงานมีเพิ่มเติมในการประเมินวงรอบที่ ๒ ได้ โดยผลงานที่นำมาเพิ่มจะใช้รับการประเมินได้เพียง ๑ วงรอบ (คือ วงรอบที่ ๒ เท่านั้น)

๗. ผลงานผลงานวิจัย/ตำรา/นวัตกรรม ที่นำมารับการประเมิน ในวงรอบ ๑/๒๕๖๖ แบ่งเป็น ๒ ประเภท

๗.๑ ผลงานวิจัย/ตำรา/นวัตกรรม ในรอบ ๑๒ เดือน (๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖) ที่ไม่เคยขอรับการประเมินมาก่อน สามารถนำมารับการประเมินได้ ๒ รอบติดกัน

๘.๒ ผลงานวิจัย/ตำรา/นวัตกรรม ในรอบ ๑๒ เดือน (๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖) ที่เคยรับคะแนนประเมิน PA มาแล้วให้นำมารับการประเมินได้อีก ๑ วงรอบ (เฉพาะการประเมินรอบ ๑/๒๕๖๖ เท่านั้น)

๙. การเผยแพร่ผลงานบทความวิชาการ สามารถใช้รับประเมินได้ ๑ วงรอบ เท่านั้น

#### ๕. เกณฑ์การให้คะแนน:

๕.๑ การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

	คำอธิบายเกณฑ์และผลงาน	คะแนนที่ได้	หลักฐาน
๑	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ - ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ (ต้องมีหนังสือสัญญาจ้าง) - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการแล้ว - ตำราหรือหนังสือหรืองานแปลที่ผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการ แต่ไม่ได้นำมาขอรับการประเมินตำแหน่งทางวิชาการ	- ผู้นิพนธ์ชื่อแรกและ Corresponding author = ๑๕  - ผู้ร่วมวิจัย = ๑๒ หรือ - ผู้แต่งตำราชื่อแรก = ๑๕ - ผู้ร่วมแต่งตำรา = ๑๒	- สำเนา บทคัดย่อที่ ปรากฏชื่อ วารสาร และ ฉบับที่ตีพิมพ์  - หน้าปกตำรา ที่ปรากฏ สถานที่ตีพิมพ์ และวันเดือนปี ที่ตีพิมพ์
๒	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑	- ผู้นิพนธ์ชื่อแรกและ Corresponding author = ๑๒  - ผู้ร่วมวิจัย = ๙	- สำเนา บทคัดย่อที่ ปรากฏชื่อ วารสาร และ ฉบับที่ตีพิมพ์
๓	-บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๒	- ผู้นิพนธ์ชื่อแรกและ Corresponding author = ๙  - ผู้ร่วมวิจัย = ๖	- สำเนา บทคัดย่อที่ ปรากฏชื่อ วารสาร และ ฉบับที่ตีพิมพ์

๕.๒ การเผยแพร่ผลงานนวัตกรรม มีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

	คำอธิบายเกณฑ์	คะแนนที่ได้	หลักฐาน
๑	ผลงานนวัตกรรม ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร	คิดคะแนนตามข้อ ๑.๑	- สำเนา บทความที่ ปรากฏชื่อ วารสาร และ ฉบับที่ตีพิมพ์
๒	ผลงานนวัตกรรมที่นำเสนอในเวทีวิชาการระดับ นานาชาติ (เวทีที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ.)	- เจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับ นักศึกษา = ๑๕  - ผู้ร่วมพัฒนา = ๑๒	- หลักฐานแสดง การเข้าร่วมเวที นำเสนอ
๓	ผลงานนวัตกรรมที่นำเสนอในเวทีวิชาการระดับชาติ (เช่น เวทีสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) หรือ เทียบเท่า เป็นต้น และไม่ใช่เวทีที่จัดโดย สถาบันการศึกษา)	- เจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับ นักศึกษา = ๑๒  - ผู้ร่วมพัฒนา = ๙	- หลักฐานแสดง การเข้าร่วมเวที นำเสนอ
๔	ผลงานนวัตกรรมที่ได้รับรางวัลระดับชาติ/นานาชาติ	- เจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับ นักศึกษา = ๖  - ผู้ร่วมพัฒนา = ๓	- รางวัล
๕	ผลงานนวัตกรรมได้รับการจดลิขสิทธิ์/สิทธิบัตร/อนุ สิทธิบัตร	- เจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับ นักศึกษา = ๖  - ผู้ร่วมพัฒนา = ๓	- เอกสารแสดง ลิขสิทธิ์/ สิทธิบัตร/อนุสิ ติบัตร
คะแนนที่ได้ (ถ้าคะแนน > ๑๕ คะแนน ให้คิดได้เพียง ๑๕ คะแนน)			

หมายเหตุ ค่าคะแนนที่ได้ = ค่าร้อยละที่ได้ (ไม่ต้องแปลงคะแนน)

## ๖. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงาน วิชาการ/นวัตกรรม	คะแนน	-	-	-

๗. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เอกสารตามที่ระบุไว้ในช่องหลักฐาน

๘. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่ง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้รับผิดชอบแต่ละวิทยาลัย

**\*\*\*คำชี้แจงสำคัญ\*\*\***

เพื่อสนับสนุนให้แต่ละวิทยาลัยมีผลงานวิชาการเพียงพอต่อการรับประเมินคุณภาพ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ PA การเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม จะกำจัดให้ผลงาน ๑ เรื่อง มีสมาชิกทีมที่เป็นอาจารย์ของวิทยาลัยได้ไม่เกิน ๓ คน (ไม่นับรวมสมาชิกทีมจากหน่วยงานภายนอก) หากเกิน ๓ คน ต้องแบ่งภาระงานกัน โดยให้ PI เป็นผู้แบ่งคะแนน ดังตัวอย่าง

วิจัยเรื่องที่ ๑ มีผู้ร่วมทำ ๓ คน (ไม่เกินเกณฑ์) ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ TCI1 ได้คะแนนดังนี้  
First author และCorresponding author ได้คนละ ๑๗ คะแนน และผู้ร่วมวิจัยอีก ๑ คน ได้ ๑๔ คะแนน

วิจัยเรื่องที่ ๒ มีผู้ร่วมทำ ๕ คน (เกินเกณฑ์) ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ TCI1 คิดคะแนนจากคะแนนรวมของงานวิจัยที่มี ๓ คน คือ  $๑๗+๑๗+๑๔ = ๔๘$  คะแนน ให้ PI เป็นผู้แบ่งคะแนน ๔๘ คะแนน ให้สมาชิกทั้ง ๕ คน

## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลการเผยแพร่ผลงานวิจัย/ผลงานวิชาการ/นวัตกรรม

	ผลงาน	คะแนนที่ได้	หลักฐาน
๑	<p>ประเภทผลงาน <input type="checkbox"/> วิจัย <input type="checkbox"/> บทความวิชาการ <input type="checkbox"/> ตำรา</p> <p>ชื่อเรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>แหล่งที่เผยแพร่ .....</p> <p>กรณีเป็นผลงานวิจัย/บทความวิชาการ ให้ระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> TCI1 <input type="checkbox"/> TCI2</p> <p>การมีส่วนร่วมในผลงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก/Corresponding author</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้เขียนตำราชื่อแรก</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ร่วมวิจัย/ร่วมบทความวิชาการ/เขียนตำรา</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p><input type="checkbox"/> สำเนาบทความย่อที่ปรากฏชื่อวารสารและฉบับที่ตีพิมพ์</p> <p><input type="checkbox"/> หน้าปกตำราที่ปรากฏสถานที่ตีพิมพ์และวันเดือนปีที่ตีพิมพ์</p>
๒	<p>ประเภทผลงาน <input type="checkbox"/> วิจัย <input type="checkbox"/> บทความวิชาการ <input type="checkbox"/> ตำรา</p> <p>ชื่อเรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>แหล่งที่เผยแพร่ .....</p> <p>กรณีเป็นผลงานวิจัย/บทความวิชาการ ให้ระบุ</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> TCI1 <input type="checkbox"/> TCI2</p> <p>การมีส่วนร่วมในผลงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้นิพนธ์ชื่อแรก/Corresponding author</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้เขียนตำราชื่อแรก</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ร่วมวิจัย/ร่วมบทความวิชาการ/เขียนตำรา</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p><input type="checkbox"/> สำเนาบทความย่อที่ปรากฏชื่อวารสารและฉบับที่ตีพิมพ์</p> <p><input type="checkbox"/> หน้าปกตำราที่ปรากฏสถานที่ตีพิมพ์และวันเดือนปีที่ตีพิมพ์</p>
๓	<p>ประเภทผลงานนวัตกรรม</p> <p>ชื่อเรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>แหล่งที่เผยแพร่ .....</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> TCI1 <input type="checkbox"/> TCI2</p> <p><input type="checkbox"/> เวทีวิชาการระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> เวทีวิชาการระดับชาติ</p> <p>การมีส่วนร่วมในผลงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นเจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ร่วมพัฒนา</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p><input type="checkbox"/> สำเนาบทความย่อที่ปรากฏชื่อวารสารและฉบับที่ตีพิมพ์</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานแสดงการเข้าร่วมเวทีนำเสนอ</p>

	ผลงาน	คะแนนที่ได้	หลักฐาน
๔	<p>ประเภทผลงานนวัตกรรม</p> <p>ชื่อเรื่อง.....</p> <p>.....</p> <p>แหล่งที่เผยแพร่ .....</p> <p><input type="checkbox"/> ระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> TCI1 <input type="checkbox"/> TCI2</p> <p><input type="checkbox"/> เวทีวิชาการระดับนานาชาติ <input type="checkbox"/> เวทีวิชาการระดับชาติ</p> <p>การมีส่วนร่วมในผลงาน</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นเจ้าของผลงาน/พัฒนาร่วมกับนักศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> เป็นผู้ร่วมพัฒนา</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p><input type="checkbox"/> สำเนาบทความ ที่ปรากฏชื่อวารสาร และฉบับที่ตีพิมพ์</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานแสดง การเข้าร่วมเวที นำเสนอ</p>
	รวมคะแนนทั้งหมด		
	คะแนนที่ใช้รับประเมิน (ถ้าคะแนน > ๑๕ คะแนน ให้คิดได้เพียง ๑๕ คะแนน)		

หมายเหตุ ค่าคะแนนที่ได้ = ค่าร้อยละที่ได้ (ไม่ต้องแปลงคะแนน)

### ตัวชี้วัดที่ ๓ : การสร้างทุนวิจัยภายนอก

๑. หน่วยวัด: คะแนน

๒. น้ำหนัก: วงรอบการประเมินรอบที่ ๑ ร้อยละ ๕  
วงรอบการประเมินรอบที่ ๒ ร้อยละ ๕

๓. คำอธิบาย/นิยาม :

การสร้างทุนวิจัยภายนอก หมายถึง จำนวนเงินสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอก โดยคณะผู้วิจัยเขียนโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ซึ่งต้องมีการลงนามสัญญารับทุน

๔. แนวทางการประเมินผล:

๑. การประเมินผลการปฏิบัติราชการการสร้างทุนวิจัยภายนอก มีค่าคะแนนเต็ม ๕ เท่านั้น (เท่ากับร้อยละ ๕ ของคะแนนการประเมินทั้งหมด)

๒. ทุนวิจัยที่นำมาขอรับการประเมิน ต้องทำสัญญารับทุนแล้ว และต้องเป็นทุนที่ได้รับไม่เกิน ๒ ปีก่อนถึงวันประเมิน

๓. ทุนวิจัยที่นำมาขอรับการประเมินต้องได้รับการจ่ายมาเพื่อการทำวิจัยแล้ว

๔. จำนวนทุนวิจัยส่วนที่นำมาขอรับการประเมิน ต้องไม่เคยนำไปขอรับการประเมินมาก่อน

๕. สามารถแบ่งจำนวนเงินทุนวิจัยเพื่อขอรับการประเมินได้ ๒ วงรอบ ที่ติดกัน ในกรณีนี้ ทีมวิจัยทุกคนต้องแบ่งจำนวนเงินทุนวิจัยเพื่อขอรับการประเมินด้วยจำนวนที่เท่ากันทุกคน (ให้ PI เป็นผู้แบ่งจำนวนทุนที่จะขอรับในแต่ละวงรอบ)

๕. สูตรการคำนวณ:

การคำนวณคะแนน ให้คิดตามสัดส่วนผลงานของผู้ร่วมวิจัยแต่ละคน โดยคำนวณจำนวนเงินที่ได้ ตามสูตรดังนี้

จำนวนเงินทุนภายนอก (รายคน) = (จำนวนทุนภายนอกที่นำมาขอรับ PA) x ร้อยละสัดส่วนผลงาน

๖. เกณฑ์การให้คะแนน:

การกำหนดค่าคะแนนที่ได้รับ

ตั้งแต่ ๖๐,๐๐๐ บาท	=	๕	คะแนน
๔๕,๐๐๐-๕๙,๙๙๙ บาท	=	๔	คะแนน
๓๐,๐๐๐-๔๔,๙๙๙ บาท	=	๓	คะแนน
๑๕,๐๐๐-๒๙,๙๙๙ บาท	=	๒	คะแนน
๑-๑๔,๐๐๐ บาท	=	๑	คะแนน

ตัวอย่างการคำนวณ

วิจัยเรื่อง..... ได้รับทุนภายนอก ๒๐๐,๐๐๐ บาท นำมาขอรับ PA รอบที่ ๑ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ทีมวิจัยทุกคน ต้องขอรับ PA ด้วยจำนวนเดียวกัน) นางสาว ก. มีสัดส่วนผลงานร้อยละ ๓๐ จึงมีผลงานเท่ากับ  $(๑๐๐,๐๐๐ \times ๓๐)/๑๐๐ = ๓๐,๐๐๐$  บาท

จึงได้คะแนน ๓ คะแนน

ส่วนทุนที่เหลืออีก ๑๐๐,๐๐๐ บาท สามารถนำไปขอรับ PA รอบที่ ๒ ได้



## ๗. รายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน:

ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ผลการดำเนินงานในอดีต ปีงบประมาณ พ.ศ.		
		๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕
การสร้างทุนวิจัยภายนอก	คะแนน	-	-	-

๘. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล : เอกสารตามที่ระบุไว้ในช่องหลักฐาน

๙. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: ผู้อำนวยการวิทยาลัยทุกแห่ง

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ผู้รับผิดชอบแต่ละวิทยาลัย

## แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูล

	ผลงาน	คะแนนที่ได้	หลักฐาน
๑	<p>ผลงานวิจัยเรื่องที่ ๑ ให้ระบุข้อมูล ดังนี้</p> <p>ชื่อเรื่อง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หน่วยงานที่ให้ทุน.....</p> <p>จำนวนทุนที่ได้รับทั้งหมด.....บาท</p> <p>จำนวนทุนที่ขอรับ PA รอบนี้.....บาท</p> <p>ผู้ขอรับ PA มีดังนี้</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p>- สัญญาให้ทุนวิจัย</p> <p>- โครงการวิจัย</p> <p>หน้าที่แสดงการ</p> <p>แบ่งสัดส่วน</p>
๒	<p>ผลงานวิจัยเรื่องที่ ๒ ให้ระบุข้อมูล ดังนี้</p> <p>ชื่อเรื่อง</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หน่วยงานที่ให้ทุน.....</p> <p>จำนวนทุนที่ได้รับทั้งหมด.....บาท</p> <p>จำนวนทุนที่ขอรับ PA รอบนี้.....บาท</p> <p>ผู้ขอรับ PA มีดังนี้</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p> <p>.....สัดส่วน.....%</p>	คะแนนที่ได้ คือ.....	<p>- สัญญาให้ทุนวิจัย</p> <p>- โครงการวิจัย</p> <p>หน้าที่แสดงการ</p> <p>แบ่งสัดส่วน</p>
	รวมคะแนนทั้งหมด		
	คะแนนที่ใช้จริง (ถ้าคะแนน > ๕ คะแนน ให้คิดได้เพียง ๕ คะแนน)		

หมายเหตุ ค่าคะแนนที่ได้ = ค่าร้อยละที่ได้ (ไม่ต้องแปลงคะแนน)

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
บุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยพยาบาล  
สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์  
สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนก  
รอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖

กรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการบุคลากรสายสนับสนุนวิทยาลัยพยาบาล  
สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์  
สถาบันพระบรมราชชนกบรมราชชนกกรอบ ๑ และ ๒/๒๕๖๖

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ ค่าน้ำหนัก ที่คณะ พยาบาล กำหนด (๓๐%)	ค่าถ่วง น้ำหนัก	เกณฑ์ ค่าน้ำหนัก ที่ วิทยาลัย กำหนด (๕๐%)	สมรรถนะ (๒๐- ๓๐% ตาม ตำแหน่ง)	รอบการ รายงาน	
					๖ เดือน	๑๒ เดือน
๑. การพัฒนาคุณภาพงาน (CQI) เพื่อส่งเสริม การปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ	๒๐	๔			✓	✓
๒. ความพึงพอใจต่อการให้บริการในการ ปฏิบัติงาน	๑๐	๒			✓	✓
๓. ตัวชี้วัดอื่นๆ ของวิทยาลัย			๔๐-๕๐	๒๐-๓๐	✓	✓
รวม	๓๐	๖	๔๐-๕๐	๒๐-๓๐		

## ตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพงาน (CQI) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงาน ในความรับผิดชอบ

๑. หน่วยวัด: ระดับ

๒. น้ำหนัก: ร้อยละ ๒๐

๓. คำอธิบาย:

การพัฒนาคุณภาพงาน (CQI) เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ หมายถึง การพัฒนางานที่เกี่ยวข้องให้มีคุณภาพ เช่น ชิ้นงาน ผลงาน แนวทาง/คู่มือปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยมีผลลัพธ์ของงานที่เห็นเป็นรูปธรรม (ประสงค์ให้เกิดการพัฒนางาน)

๔. สูตรการคำนวณ: ไม่มี

๕. เกณฑ์การให้คะแนน:

กำหนดเกณฑ์การให้คะแนนตามระดับความสำเร็จของการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินงาน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร/หลักฐานประกอบการประเมิน
๑	ระบุปัญหาและสาเหตุ/จุดอ่อนหรือเหตุปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย หรือเพื่อพัฒนาคุณภาพของงานให้มากขึ้น	เอกสาร/รายงานระบุเหตุปัจจัยหรือปัญหาอุปสรรคที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมาย
๒	จัดทำแผน/แนวทางการแก้ไขหรือพัฒนางาน โดยนำเทคโนโลยี/สารสนเทศ/นวัตกรรม/แนวปฏิบัติที่ดีเพื่อประกอบการปฏิบัติงาน	มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการพัฒนาคุณภาพงาน
๓	ดำเนินการตามแผนหรือแนวทางการพัฒนาคุณภาพงาน (CQI)	ภาพถ่าย/เอกสาร/รายงาน ชิ้นงาน/ผลงาน /คู่มือปฏิบัติงาน/ สิ่งประดิษฐ์
๔	ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพร้อมจัดทำรายงาน/นำผลการพัฒนาไปปรับปรุงงาน หรือมีข้อมูลที่แสดงถึงสิ่งนำไปปรับปรุงแก้ไข มีการพัฒนาดีขึ้น	รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/โครงการ/กิจกรรม
๕	เผยแพร่ผลการดำเนินงาน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ แก่สาธารณชนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น KM การนำเสนอในการประชุมประจำเดือน การเข้าประกวด เป็นต้น	ภาพประกอบกิจกรรม ผลงานวิจัย (R๒R)

๖. แนวทางการประเมินผล:

ประเมิน ๒ รอบ ได้แก่ รอบ ๖ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ดังนี้

๖.๑ การประเมินรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

๖.๒ การประเมินรอบ ๑๒ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

**ค่าคะแนนที่ได้ การประเมินรอบ ๖ เดือน**

๔ คะแนน	๘ คะแนน	๑๒ คะแนน	๑๖ คะแนน	๒๐ คะแนน
-	-	มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ

**ค่าคะแนนที่ได้ การประเมินรอบ ๑๒ เดือน**

๔ คะแนน	๘ คะแนน	๑๒ คะแนน	๑๖ คะแนน	๒๐ คะแนน
มีการดำเนินการ ๑ ข้อ	มีการดำเนินการ ๒ ข้อ	มีการดำเนินการ ๓ ข้อ	มีการดำเนินการ ๔ ข้อ	มีการดำเนินการ ๕ ข้อ

๗. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: ผู้ที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

๘. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์

## ตัวชี้วัดที่ ๒ ระดับความพึงพอใจต่อการให้บริการในการปฏิบัติงาน

๑. หน่วยวัด: คะแนน

๒. น้ำหนัก: ร้อยละ ๑๐

๓. คำอธิบาย:

ความพึงพอใจต่อการให้บริการในการปฏิบัติงาน หมายถึง ความรู้สึกหรือทัศนคติของผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและผู้ให้บริการต่อการให้บริการ/การทำงานในหน้าที่ ของบุคลากรสายสนับสนุนในหน่วยงาน ว่า ได้รับการบริการที่ตรงกับสิ่งที่คาดหวังมากน้อยเพียงใด ทำการประเมินโดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ โดยบุคลากร ๑ คน จะได้รับการประเมินจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ๓ ส่วน จำนวน ๑๐ คน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ๒ คน เพื่อนร่วมงาน ๓ คน และ ผู้รับบริการ ๕ คน

๔. สูตรการคำนวณ:

การคำนวณคะแนน แบ่งเป็น ๒ ช่วง ดังนี้

๔.๑. คำนวณคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ประเมินแต่ละคน ด้วยสูตร

(ผลรวมคะแนนความพึงพอใจที่ได้ทั้งหมด) / ๑๐

๔.๒ คำนวณค่าเฉลี่ยผลการประเมินที่ได้รับโดยภาพรวม (คะแนนประเมินสุดท้าย) ด้วยสูตร

(ผลรวมคะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้ประเมินทั้ง ๑๐ คน) / ๑๐

๕. เกณฑ์การให้คะแนน

๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๔ คะแนน	๕ คะแนน
๒.๕๐-๒.๙๙	๓.๐๐-๓.๔๙	๓.๕๐-๓.๙๙	๔.๐๐-๔.๔๙	๔.๕๐-๕.๐๐

๖. แนวทางการประเมิน: ดำเนินการประเมินทั้ง ๒ รอบ โดยผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ คน :

๑. ทำการประเมินผลความพึงพอใจตามวงรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน

- การประเมินรอบที่ ๑/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

- การประเมินรอบ ๒/๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. กำหนดให้บุคลากร ๑ คน มีผู้ประเมิน ๑๐ คน โดยเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องจาก ๓ ส่วน ได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ๒ คน เพื่อนร่วมงาน ๓ คน และ ผู้รับบริการ ๕ คน (ไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ประเมินคนเดิมในวงรอบที่ ๑ และ ๒)

๓. ใช้แบบประเมินความพึงพอใจ ตามภาคผนวก

๗. ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: ผู้ที่รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

๘. ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด: รองผู้อำนวยการด้านบริหารและยุทธศาสตร์

## ภาคผนวก



(ตัวอย่าง) แบบฟอร์มการพัฒนาคุณภาพงาน (CQI = Continuous Quality Improvement)

บุคลากรสายสนับสนุน ประจำปีงบประมาณ 256.....

รอบที่ 1 ( 1 ต.ค. 256..... ถึง 31 มี.ค. 256.....) และ รอบที่ 2 (1 เม.ย. 256..... ถึง 30 ก.ย. 256.....)

ตำแหน่งงาน/กลุ่มงาน.....

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ.....

\*\*หมายเหตุ : รอบที่ 1 ระบุในช่อง 1 - 4 , รอบที่ 2 ระบุในช่อง 5 - 6

1. ปัญหาและสาเหตุที่พบ ในการทำงาน	2. แนวทางแก้ไขปัญหา	3. ผู้รับผิดชอบ	4. ระยะเวลา ดำเนินการ	5. ผลการดำเนินการ (ให้รายงานตามข้อเท็จจริง พร้อม รายละเอียด เหตุปัจจัยที่ส่งผลให้ บรรลุ /ไม่บรรลุ)	6. สิ่งที่ต้องการพัฒนาในปีต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

(ถ้าทำเป็นกลุ่มลงชื่อแค่หัวหน้ากลุ่ม)

**แบบวัดความพึงพอใจต่อการให้บริการในการปฏิบัติงาน  
ของบุคลากรสายสนับสนุน**

๑. ผู้ประเมิน  ผู้บังคับบัญชา  เพื่อนร่วมงาน  ผู้รับบริการ

๒. ชื่อผู้รับการประเมิน..... ตำแหน่ง.....

คำชี้แจง ขอให้ท่านระบุระดับความพึงพอใจของท่านต่อการให้บริการในการปฏิบัติงานของบุคคลตามข้อ ๒

หัวข้อประเมิน	ความพึงพอใจ				
	มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
<b>ด้านความสามารถในงาน</b>					
๑. การให้บริการด้วยความรู้และความเชี่ยวชาญในงาน					
๒. ความถูกต้องครบถ้วนของงานที่ให้บริการ					
๓. การให้บริการได้อย่างรวดเร็ว					
๔. การให้คำปรึกษาและคำแนะนำที่เป็นประโยชน์					
๕. การปรับปรุงและพัฒนางานให้ดีขึ้น					
<b>ด้านบุคลิกภาพและความพร้อมในการให้บริการ</b>					
๖. ความมีมิตรไมตรีต่อผู้รับบริการ					
๗. ความกระตือรือร้นในการให้บริการ					
๘. การแต่งกายเหมาะสมกับงานและกาลเทศะ					
๙. กิริยามารยาทในการทำงาน					
๑๐. การจัดสภาพแวดล้อม ให้เอื้อต่อการให้บริการ					