



ประกาศวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ด้วยวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุ
เป็นลูกจ้างเหมาบริการ ของวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะจ้างเป็นลูกจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง นักวิเคราะห์และนโยบายและแผน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๓,๓๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับสมัครคัดเลือก

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญด้วยความ
บริสุทธิ์ใจ
๓. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๔. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ
จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามกำหนดในกฎ ก.พ.
๕. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกให้ออกจากราชการ
๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
๗. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
๘. ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
๙. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ
สำหรับความผิดที่ได้รับโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
๑๐. ไม่เป็นผู้ถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก หรือไล่ออก จากรัฐวิสาหกิจ
๑๑. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัย
๑๒. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัย
๑๓. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริต ในการสอบเข้ารับราชการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. อายุไม่เกิน ๔๕ ปี
๒. วุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่ออื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาใดวิชาหนึ่ง
ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ สาขาบริหารธุรกิจ สาขา การจัดการทั่วไป หรือทางใดทางหนึ่งหรือหลายทาง
ดังกล่าวข้างต้น
๓. มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง
๔. มีความประพฤติดี กริยาวาจาสุภาพ แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

๕. รักรงานด้านการบริการ
๖. มีความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ Microsoft office , Microsoft Excel
๗. มีประสบการณ์ด้านการรวบรวม วิเคราะห์ ประมวลผล แผนงาน โครงการ และงบประมาณ

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานตำแหน่ง
๒. มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
๓. มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและการวางแผน ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ประสานแผน ประมวลผล แผนพิจารณา เสนอแนะ เกี่ยวกับนโยบายและเป้าหมายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม เพื่อประกอบกับการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนหรือโครงการของส่วนราชการ หรือใช้เป็นข้อมูลสำหรับกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาในระดับประเทศ แล้วแต่กรณี และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดขอบเขตการดำเนินงาน

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑) รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์เบื้องต้น เกี่ยวกับการกิจการหลักและแผนกลยุทธ์ของส่วนราชการ เพื่อวางแผนกำหนดแผนการปฏิบัติงานหรือโครงการให้สามารถบรรลุภารกิจที่กำหนดไว้
- (๒) วิเคราะห์นโยบายของส่วนราชการ หรือนโยบาย แผนงาน และโครงการทางเศรษฐกิจ การบริหาร และเสนอข้อคิดเห็น เพื่อช่วยจัดทำแผนการปฏิบัติงาน แผนงาน โครงการ หรือ กิจกรรมได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- (๓) สำรวจ รวบรวม และประมวลผลข้อมูลการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและประเด็นปัญหาทางเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำแผนงานหรือกำหนดยุทธศาสตร์
- (๔) ศึกษาวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างยุทธศาสตร์และนโยบายของหน่วยงาน เพื่อประกอบการเสนอแนะแนวทางการประสานผลักดันยุทธศาสตร์และนโยบาย ตลอดจนการติดตามประเมินผลให้สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

(๑) รวบรวมข้อมูล เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน
โครงการ

(๒) ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา และชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานนโยบายและ
แผนงานเพื่อแก้ปัญหาในการปฏิบัติงาน

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครคัดเลือก ขอและยื่นใบสมัครได้ที่ งานกาชาดเจ้าหน้าที่ ชั้น ๒ อาคาร ๑๐๐ ปี
สาธารณสุขไทย วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์ ระหว่างวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
(เว้นวันหยุดราชการ)

๔. เอกสารและหลักฐาน

(๑) ใบสมัคร

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑ นิ้ว ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาสีดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน
ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดสมัครคัดเลือก) จำนวน ๑ รูป

(๓) ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ชุด

(๔) ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

(๕) สำเนาปริญญาบัตร

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส ฯลฯ

๕. วิธีการคัดเลือก

ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งและภาคปฏิบัติ

กำหนดประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้
จะพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นและสัมภาษณ์

๖. วัน เวลา สถานที่คัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ วิทยาลัยพยาบาล
บรมราชชนนี อุตรดิตถ์

๗. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้คัดเลือกได้ จะต้องเป็นผู้ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. การประกาศรายชื่อผู้คัดเลือกได้

จะประกาศโดยเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ สำหรับการขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และขึ้นบัญชีผู้คัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้คัดเลือกได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้าง

ผู้คัดเลือกได้ จะได้รับการจ้างเหมาตามลำดับในบัญชีผู้คัดเลือกได้

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสุชาดา อินทรกำแหง ณ ราชสีมา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี อุตรดิตถ์